

СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ МО «МИК»



Протокол № 7
от 20 декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ОБЩЕЖИТИИ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУРМАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

(с изменениями пр.1730 от 02.12.2019)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Мурманской области «Мурманский индустриальный колледж» (далее по тексту – колледж) и устанавливает порядок предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся в общежитии, права и обязанности проживающих в общежитии, обязанности колледжа, организацию работы общежития. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Колледжа.
- 1.2. Общежитие колледжа предназначено для размещения нуждающихся в общежитии обучающихся колледжа (в дальнейшем проживающие в общежитии) на период обучения. Администрация колледжа обеспечивает в общежитии необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.
- 1.3. Общежитие является структурным подразделением колледжа и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых колледжем, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности колледжа.
- 1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся колледжа местами в общежитии по установленным санитарным нормам, изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению администрации колледжа и по согласованию с Советом колледжа сдаваться для временного проживания сотрудников колледжа, работникам сторонних организаций, учреждений, предприятий, гражданам, обучающимся других учебных заведений по ходатайству этих учебных заведений.

- 1.5. В общежитии организуются комнаты отдыха, изолятор, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие необходимые помещения для общего пользования) в соответствии со строительными нормами и правилами.
- 1.6. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.
- 1.7. Помещения для предприятий общественного питания, размещаемых в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в соответствии с действующим законодательством. Решение о выделении помещений для указанных целей принимается администрацией колледжа по согласованию с Советом колледжа.
- 1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих возлагается на коменданта общежития.
- 1.9. Вселение обучающихся и других граждан в общежитие производится на основании поданного заявления о необходимости проживания в общежитии с резолюцией директора колледжа или заместителя директора колледжа о поселении.
- 1.10. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения в общежитии.
- 1.11. Лицам, проживающим в общежитии, выдается пропуск на право входа в общежитие.
- 1.12. Посетители допускаются в общежитие с разрешения коменданта общежития с 8 ч. 00 мин. до 21 ч. 00 мин. при предъявлении паспорта.
- 1.13. На основании паспортных данных дежурный по общежитию делает соответствующую запись в журнале дежурства установленной колледжем формы, с указанием времени прибытия и убытия посетителя из общежития.
- 1.15. Права и обязанности работников общежития определяются должностными инструкциями.
2. Права и обязанности проживающих в общежитии.
 - 2.1. Проживающие в общежитии имеют право:
 - 2.1.1. проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил проживания в общежитии;
 - 2.1.2. бесплатно пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
 - 2.1.3. переселяться в другое жилое помещение общежития с согласия администрации колледжа;
 - 2.1.4. избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

2.1.5. участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат отдыха.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1. строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, охраны труда, пожарной безопасности;

2.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

2.2.3. своевременно ежемесячно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

2.2.4. выполнять договор найма жилого помещения;

2.2.5. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Обучающиеся, проживающие в общежитии, могут привлекаться администрацией колледжа, Советом общежития во внеучебное время на добровольной основе к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, генеральным уборкам помещений общежития (кроме мест общего пользования) и закрепленной территории.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии по представлению воспитателя, коменданта общежития или решению Совета общежития к проживающим могут быть применены меры общественного или административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Проживающим в общежитии запрещается:

2.5.1. появляться в общежитии в нетрезвом виде, употреблять пиво и другие алкогольные напитки;

2.5.2. употреблять, распространять и хранить психотропные, одурманивающие и наркотические средства;

2.5.3. без согласия администрации колледжа переселяться из одной комнаты в другую, самовольно переставлять и переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

2.5.4. производить монтаж и ремонт электропроводки;

2.5.5. пользоваться электронагревательными, бытовыми, газовыми приборами в жилых комнатах;

2.5.6. стирать белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах и кухнях;

2.5.7. включать радиоприемники, магнитофоны, телевизоры с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты;

2.5.8. не допускать нарушения тишины и покоя граждан:

- с 22.00 до 24.00 часов и с 00.00 до 08.00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно);
- с 23.00 до 24.00 в пятницу и дни, предшествующие нерабочим праздничным дням, установленным законодательством Российской Федерации, и
- с 00.00 до 12.00 часов в выходные (суббота, воскресенье) и установленные законодательством Российской Федерации нерабочие праздничные дни;
- с 13.00 до 15.00 часов ежедневно в будние дни (с понедельника по пятницу включительно);
- с 20.00 до 23.00 ежедневно при проведении ремонтных работ, переустройстве и (или) перепланировке жилых помещений.

2.5.9. крепить на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, репродукции картин и т.д.

2.5.10. оставлять посторонних на ночлег;

2.5.11. вывешивать из окон сумки (авоськи);

2.5.12. нарушать расстановку мебели, сокращая размер полезной жилой площади;

2.5.13. курить в помещениях общежития;

2.5.14. допускать нецензурные выражения;

2.5.16. неуважительно относиться к персоналу общежития;

2.5.17. неэкономно пользоваться водой, электроэнергией.

2.6. Вселяемые в общежитие обязаны пройти инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности по эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, и т.п. Инструктаж проводится комендантом общежития и фиксируется в специальном журнале и заверяется подписями обеих сторон.

2.7. Вселяемый в общежитие обязан лично представить коменданту общежития следующие документы:

- заявление с резолюцией директора колледжа или заместителя директора колледжа на заселение в общежитие;
- договор найма жилого помещения;
- паспорт для временной регистрации;
- данные о флюорографическом исследовании.

2.8. За нарушение правил внутреннего распорядка к проживающим в общежитии могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития.

2.9. Взыскания налагаются по представлению администрации, воспитателей общежития или Совета общежития приказом директора колледжа. За грубые неоднократные нарушения правил проживания в общежитии проживающие могут быть выселены из общежития.

2.10. За активную общественную работу, образцовое поведение, проявление полезной инициативы и творчества, к проживающим в общежитии обучающимся колледжа могут применяться следующие меры поощрения:

- награждение почетной грамотой, дипломом, ценным подарком;
- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям.

2.11. Поощрения производятся по представлению администрации общежития и (или) Совета общежития, объявляются приказом директора колледжа и доводятся до сведения всего коллектива колледжа.

3. Обязанности администрации колледжа.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих и поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником хозяйственного отдела, комендантом общежития.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- 3.2.1. содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
- 3.2.2. заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;
- 3.2.3. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- 3.2.4. своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- 3.2.5. обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для отдыха, проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- 3.2.6. переселять проживающих в общежитии с их согласия в случае острого заболевания в изолятор на основании рекомендации врачей;

3.2.7. укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.2.8. содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

3.2.9. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, в случае необходимости принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.2.10. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.2.11. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.

3.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании заявления, паспорта и справки о флюорографии;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, охраны труда и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

3.4. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.5. Комендант общежития совместно с Советом общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Заселение, выселение из общежития, оплата услуг.

4.1. Колледж предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся ГАПОУ МО «МИК» койко – место в жилом помещении общежития.

4.2. Размещение обучающихся и других граждан в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил, а также в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации колледжа.

4.4. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется паспортистом, комендантом общежития.

4.5. Абитуриенты на период поступления, а также обучающиеся за счет собственных средств, средств предприятий, учреждений и организаций могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, не поступившие в колледж, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов поступления.

4.6. Проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения в общежитии.

4.7. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся, проживающих в общежитии, за все время проживания в период учебного года, в период каникул плата за общежитие не взимается.

4.8. Колледж самостоятельно устанавливает размеры платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги.

4.9. Размер оплаты за проживание в общежитии, за предоставляемые коммунальные и другие бытовые услуги определяется приказом директора колледжа в зависимости от категории проживающих.

4.10. Колледж предоставляет общежитие для студентов ГАПОУ МО «МИК» бесплатно в первоочередном порядке детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы

или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Освобождаются от оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) обучающиеся ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж», проживающие в общежитии, имеющие назначение государственной социальной помощи, справку для назначения государственной (муниципальной) социальной стипендии сроком на один год с момента получения справки в ГОКУ Центрах социальной поддержки населения (согласно ст. 36 п. 5, ст. 39 п.6 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Мурманской области от 03.02.2014г. № 36 - ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»).

Колледж также в первоочередном порядке предоставляет общежитие одиноким матерям, обучающимся в ГАПОУ МО «МИК», и имеющим несовершеннолетних детей, с 50% оплатой размера оплаты за проживание в общежитии.

4.11. Проживающие в общежитии освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения в общежитии. В случае досрочного освобождения жилого помещения проживающим по соглашению сторон, стороны производят сверку расчетов и составляют соглашение о расторжении договора.

4.12. Выселение проживающих обучающихся из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- выселения из общежития за нарушение Правил проживания в общежитии;
- отчисления обучающихся и студентов из колледжа по окончании срока обучения;

отчисления обучающихся и студентов из колледжа до окончания срока обучения, вне зависимости от причин отчисления;

- расторжения договора найма с обучающимся по соглашению сторон.

4.13. Отчисленные из Колледжа обучающиеся (в том числе по его окончании), выселенные из общежития приказом директора за нарушение Правил проживания в общежитии освобождают общежитие в трехдневный срок после выхода приказа.

5. Общественные органы студенческого управления общежитием.

5.1. Обучающимися, проживающими в общежитии колледжа, избирается орган самоуправления - Совет общежития, представляющий их интересы.

5.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

5.3. Совет общежития имеет право:

- заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией колледжа;
- координировать деятельность старост комнат (блоков);
- организовывать работу по самообслуживанию общежития;
- привлекать в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- помогать администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- организовывать проведение культурно-массовой работы.

5.4. С Советом общежития могут быть согласованы следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- график самообслуживания студентами жилых комнат, кухни;
- организация досуговых мероприятий;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

5.5. Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления в общежитии, в том числе из внебюджетных средств.