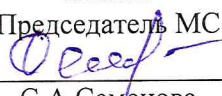


СОГЛАСОВАНО
Методический Совет ГАПОУ МО
«МИК»

Председатель МС



С.А.Семенова
Протокол № 3
от «31» октября 2016 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ МО «МИК»



ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ» ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ «МУРМАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует условия и порядок перевода обучающихся Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский индустриальный колледж» (ГАПОУ МО «МИК») далее Колледж на индивидуальный учебный план обучения. Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

1.2 Индивидуальный учебный план (ИУП) – индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану (далее ИУП) в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав, обучающихся (ст.34, п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2. Порядок предоставления и реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному плану

2.1 ИУП включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности /профессии в конкретном учебном году. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.2 Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты как в межсессионный период, так и в установленные сроки по Колледжу.

2.3 На индивидуальный учебный план могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;

- обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;

- обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);

- обучающиеся колледжа, работающие по профессии, специальности, совмещающие получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы.

2.4 Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся очной формы обучения на один семестр, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей).

2.5 Перевод обучающегося на обучение по ИУП, осуществляется по личному заявлению обучающегося, заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и по представлению классного руководителя учебной группы по согласованию с заместителем директора по учебной работе (начальником отдела по учебной работе). Обучающиеся, в зависимости от категории, к заявлению обязаны приложить соответствующие документы.

2.6 Решение об установлении обучающемуся обучения по ИУП рассматривается по личному заявлению студента (*Приложение 1*) в течение 14 дней.

2.7 Заместитель директора по УР, начальник отдела по УР:

- устанавливают имеющуюся разницу в учебных программах (при переводе, восстановлении обучающегося);

- составляют индивидуальный учебный план (*Приложение 2*);

- оформляют приказ по Колледжу о переводе студента на обучение по ИУП. Индивидуальный учебный план оформляется в трех экземплярах, один из которых хранится в учебной части колледжа (в личных делах студентов), второй у заместителя директора по УР (начальника отдела по УР), третий - у обучающегося.

2.8 В соответствии с приказом о переводе студента на обучение по ИУП, индивидуальным учебным планом преподаватели колледжа составляют индивидуальный учебный график выполнения образовательной программы.

2.9 Обучение по ИУП не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации или иного контроля знаний, которое проводится в рамках учебного плана.

2.10 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в индивидуальный учебный план обучающегося.

2.11 Обучающиеся по индивидуальному учебному плану назначаются на стипендию по результатам выполнения ИУП в полном соответствии со сроками, указанными в индивидуальном плане.

2.12 Контроль за освоением обучающимся индивидуального учебного плана, осуществляется классным руководителем учебной группы, заместителем директора по УР (начальником отдела по УР).

3. Обязанности и ответственность студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану

3.1 Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу,

выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации»).

3.2 Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

3.3 Обучающийся обязан в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом Колледжа по программам подготовки специалистов среднего звена или программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

3.4 Обучающийся несет личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

3.5 Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы. Обучающийся, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, подлежит отчислению из Колледжа в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

4. Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана

4.1 Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансирования реализации образовательной программы подготовки

4.2 Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план
обучения студента

Директору ГАПОУ МО «МИК»
Г.С. Шатило
студента(-ки) _____ гр.

Заявление

Прошу Вас предоставить мне возможность обучаться по индивидуальному учебному плану в _____ семестре 20__ - 20__ учебного года в связи с

Обязуюсь своевременно осваивать образовательную программу в соответствии с предоставленным мне индивидуальным учебным планом.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дата

Подпись

Согласовано:

Классный руководитель

Заместитель директора по учебной работе
(Начальник отдела по учебной работе)

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО «МИК»
_____ Г.С.Шагило
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

_____ (шифр и наименование специальности (профессии))

_____ (фамилия, имя, отчество студента полностью)

Курс _____ Форма обучения _____

на _____ семестр 20__ - 20__ учебного года

№ п/п	Наименование дисциплины, МДК, профессионального модуля	Всего часов	В том числе, часов					Форма контроля (З, Э, ЭК)	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
			Самостоятельная работа	Теоретические занятия	Лабораторные, практические занятия	Индивидуальный проект	Курсовой проект (курсовая работа)				
	ИТОГО										

Ознакомлен _____
 ФИО студента (подпись)

