

СОГЛАСОВАНО
Методический Совет ГАПОУ МО
«МИК»

Председатель МС


С.А. Семенова

Протокол № 4
от «21» марта 2017года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ МО «МИК»


Г.С. Шатило

Приказ № 458
от «21» марта 2017года

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО, РЕКОМЕНДУЕМЫХ В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ГАПОУ МО «МУРМАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами (далее Положение):

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями Приказ от 28.03.2014 г. № 244, Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.12.2013 № 1348);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям и профессиям;
- Общими положениями единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) и ОКПДТР (ОК 016-94);
- Профессиональным стандартами.

1.2. Положение предназначено для введения единых подходов к присвоению квалификации по профессии рабочего, должности служащего, рекомендуемых в рамках освоения основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемых в ГАПОУ МО «МИК»

1.3. Положение регулирует процесс присвоения обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по ППССЗ, квалификации по рабочей профессии, должности служащего при освоении профессиональных модулей в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальностям СПО.

1.4. Положение регулирует процесс поэтапного присвоения квалификации по рабочей профессии обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по ППКРС в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по профессиям СПО.

1.5. Содержание системы присвоения квалификации при подготовке по рабочей профессии, должности служащего должно соответствовать требованиям профессиональных стандартов, единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), отражая степень освоения профессиональных действий по специальности/профессии.

- 1.6. Субъектами системы присвоения квалификации являются обучающиеся в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППССЗ).
- 1.7. Объектом системы присвоения квалификации являются общие и профессиональные компетенции обучающегося по виду профессиональной деятельности, включенные в профессиональные модули.
- 1.8. Уровень присвоенной квалификации является показателем качества подготовки выпускника ГАПО МО «МИК»
- 1.9. Требования Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности колледжа, но они реализуются с учетом специфики профессий и специальностей по конкретным профессиональным модулям.

II. Организация присвоения квалификации

- 2.1. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется ФГОС и образовательными программами среднего профессионального образования и должно обеспечивать получение соответствующей квалификации.
- 2.2. Присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего при обучении по ППССЗ проходит по результатам промежуточной аттестации в ходе квалификационного экзамена по итогам освоения профессионального модуля (или нескольких модулей).
- 2.3. Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом квалификационного экзамена является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности по профессии рабочего, должности служащего и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом, и принятие однозначного решения: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».
- 2.4. По результатам квалификационного экзамена оформляется протокол, содержащий итоги освоения профессионального модуля и присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего.
- 2.5. В случае если квалификация может быть присвоена только по итогам освоения нескольких профессиональных модулей, протокол по присвоению квалификации оформляется после освоения последнего из них.
- 2.6. Перечень профессиональных модулей для присвоения квалификации по рабочей профессии по ППССЗ соответствует требованиям ФГОС и учебному плану по специальности.
- 2.7. Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией.
- 2.8. Присвоение квалификации при обучении по ППКРС проходит по результатам ГИА, которая включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.
- 2.9. Присвоение квалификации при обучении по ППССЗ проходит по результатам квалификационного экзамена по ПМ Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- 2.10. Обучающиеся по ППКРС и ППССЗ, успешно освоившие все элементы профессиональных модулей (МДК), учебную практику на «4» и «5» и производственную практику на «5» при отсутствии оценок «3» по общепрофессиональным дисциплинам, имеют право на выполнение квалификационной работы на повышенный разряд.

III. Организация работы квалификационной комиссии

- 3.1. Для проведения квалификационного экзамена приказом директора колледжа создается квалификационная комиссия по каждой рабочей профессии, должности служащих.
В состав квалификационной комиссии входят: представитель работодателей, социальных партнеров из числа высококвалифицированных специалистов соответствующей специальности, руководители структурных подразделений, ведущие преподаватели дисциплин

профессионального цикла соответствующей специальности/профессии, мастера производственного обучения.

3.2. К квалификационному экзамену на присвоение квалификации по рабочей профессии, должности служащего допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и успешно освоившие все элементы профессионального модуля.

3.3. Контроль за проведением квалификационного экзамена и присвоением квалификационного разряда осуществляет заместитель директора колледжа по учебной работе.

IV. Порядок присвоения рабочей квалификации, категории служащих

4.1. Решение об итоговой оценке результатов квалификационного экзамена и о присвоении студентам квалификационного разряда по рабочей профессии, категории по должности служащих принимается Квалификационной комиссией на закрытом совещании после сдачи экзамена всеми студентами.

Решение принимается большинства голосов при голосовании.

В случае равного разделения голосов членов комиссии, решающим является голос председателя комиссии.

4.2. Критериями для присвоения квалификационного разряда рабочей профессии, категории должности служащего являются:

- качество сдачи квалификационного экзамена, позволяющее определить уровень профессиональной подготовки студентов по профессии, должности;

- соответствие уровня подготовки студента по профессии, должности квалификационным требованиям ЕТКС.

По итогам квалификационного экзамена присваивается разряд по рабочей профессии.

Обучающиеся, выполнявшие квалификационную работу в соответствии с требованиями повышенного разряда и защитившие квалификационную работу в соответствии с требованиями ЕТКС по повышенному разряду, имеют возможность получить на один квалификационный разряд выше установленного.

4.3. Решение заседания Квалификационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются:

- результаты квалификационного экзамена;

- рабочие профессии и квалификационный разряд или должности служащих и категории.

Протоколы подписываются всеми членами комиссии, участвующими в аттестации.

4.4. Если студент не продемонстрировал навыки и знания, требуемые квалификационной характеристикой, не выполнил нормы выработки во время выполнения практической работы, допустил брак, нарушил требования безопасности труда или не продемонстрировал их знание и т. д., квалификационная комиссия вправе принять решение о том, что квалификационный экзамен студентом не сдан и рабочая профессия, должность служащих не присваивается.

Решение о повторном прохождении квалификационного экзамена принимает директор колледжа.

V. Документы по присвоенной квалификации

5.1. Обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по ППСЗ, которым присвоена квалификация по рабочей профессии, должности служащих в результате квалификационного экзамена выдается Свидетельство о профессии рабочих, должности служащего установленного образца.

5.2. Выпускникам, получающим среднее профессиональное образование по ППКРС выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и Свидетельство о профессии рабочих, должности служащего по соответствующей рабочей профессии.

5.3. Свидетельство о профессии рабочих, должности служащего оформляется на основании протокола о присвоении квалификации, который хранится в учебной части в соответствии с требованиями к номенклатуре дел.

5.4. Выдаваемые документы регистрируются в специальном журнале.